



il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, mediante RDO su MEPA ed approvati gli atti di gara;

- che con determinazione R.S.F. n. 50 del 14/05/2020 sono stati approvati documenti di gara integrativi a quelli approvati con la richiamata determinazione 37/2020;
- che sono stati individuati i seguenti operatori economici da invitare alla gara tramite RDO in MEPA:
  - BANCA POPOLARE DI SONDRIO SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI;
  - BANCO BPM SPA;
  - INTESA SAN PAOLO SPA;
  - UNICREDIT SPA;
  - UNIONE DI BANCHE ITALIANE SPA;
- che in data 20/04/2020 è stato avviato il procedimento di RDO n. 2551687 sul MEPA con termine presentazione offerte alle ore 12:00 del 27/05/2020;
- che a seguito ricezione richiesta precisazioni ed informazioni aggiuntive sui contenuti dei documenti di gara da parte di gara da parte di potenziale partecipante, in data 14/05/2020 la citata procedura RDO MEPA n. 2551687 è stata revocata con contestuale immediato avvio di procedimento RDO n. 2568022 contenente anche il documento di precisazioni ed informazioni aggiuntive, mantenendo la data di scadenza del 27/05/2020;
- che i criteri di aggiudicazione sono esplicitati nel disciplinare di gara dove si precisa che la procedura verrà espletata con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, tramite RDO su MEPA, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, tenuto conto degli elementi di valutazione dell'offerta contenuti nel medesimo "disciplinare di gara";

La Commissione prende atto che:

- non è presente alcun concorrente;
- sono pervenute, entro il termine previsto nella RDO (ore 12:00 del 27/05/2020) le offerte presentate da:

- 1 – BANCOBPM S.P.A.
- 2 – INTESA SAN PAOLO S.P.A.

che partecipano in forma singola.

La Commissione procede quindi a verificare la regolarità della documentazione amministrativa (Contenuto della busta "A") presentata come previsto nel disciplinare di gara e di seguito elencata:

- a) **Domanda di partecipazione**, con imposta di bollo assolta in modo virtuale (La scansione della ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo deve essere allegata all'istanza al momento della presentazione), con contestuale autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi del DPR 445/2000, dei requisiti prescritti, redatta sulla base dello schema di cui **Modulo A**, sottoscritta dal legale rappresentate o da persona all'uopo delegata con idonea procura speciale (in tal caso va trasmessa la relativa procura notarile in copia autenticata nei modi di legge), compilata in ogni sua parte con tutte le attestazioni ivi previste;
- b) Copia dello schema di **Convenzione** controfirmata per accettazione dal legale rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile;
- c) **DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo), compilato in formato elettronico, firmato digitalmente;
- d) **Dichiarazione integrativa del DGUE resa dai soggetti che siano titolari di responsabilità**

**legale, di poteri contrattuali o di direzione tecnica o soci**, conforme al **ModuloB**;

- e) (eventuale) In caso di **avvalimento** di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, occorre allegare alla domanda di partecipazione, in copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del servizio. Si precisa che in caso di avvalimento, il legale rappresentante della Società ausiliaria deve compilare il Modulo A ed il Modulo DGUE e che gli eventuali altri soggetti con poteri legali e/o direttori tecnici devono compilare il modulo B;
- f) (eventuale) **Atto notarile** di conferimento al Procuratore dei necessari poteri di firma nel caso in cui il sottoscrittore della documentazione non sia il Legale rappresentante della società;

La Commissione prende atto che:

- la documentazione amministrativa presentata da BANCO BPM SPA è carente dei seguenti documenti:
  - ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale;
  - copia della procura speciale rep. 2719, racc. 2248 AE Soave N. 1860\_serie IT;
- la documentazione amministrativa presentata da INTESA SAN PAOLO SPA è regolare;

La Commissione ritiene la mancata trasmissione di documenti amministrativi da parte di BANCO BPM SPA sanabile con successiva trasmissione, da richiedersi da parte del RUP, e pertanto si procede alla valutazione di entrambe le offerte presentate.

La Commissione procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche (contenuto della busta "B") presentate sull'allegato 7 MODULO C dei documenti di gara; di seguito si evidenziano i risultati:

#### **ELEMENTI DI VALUTAZIONE (MASSIMO PUNTI 70)**

| <b>N</b> | <b>Elementi di natura qualitativa</b>   | <b>Punteggio massimo</b> | <b>BANCO BPM SPA</b> | <b>INTESA SAN PAOLO SPA</b> |
|----------|---|--------------------------|----------------------|-----------------------------|
| 1        | Impegno ad istituire e/o mantenere uno sportello di tesoreria nel capoluogo comunale per la durata dell'appalto.  | 10 punti                 | 0 (zero)             | 10 (dieci)                  |
| 2        | Numero di sportelli abilitati al servizio di tesoreria presenti nel raggio di 10 km in linea d'aria dalla Casa Comunale del Comune di Serravalle Scrivia. | 5 punti                  | 5 (cinque)           | 3 (tre)                     |
| 3        | Disponibilità a concedere gratuitamente idonea applicazione informatica per la consultazione "online" della movimentazione giornaliera di tesoreria.      | 10 punti                 | 10 (dieci)           | 10 (dieci)                  |
| 4        | Certificazione di qualità.  | 5 punti                  | 5 (cinque)           | 5 (cinque)                  |
| 5        | Numero degli Enti per i quali nel triennio 2017/2019 è stato svolto il servizio di Tesoreria.   | 10 punti                 | 10 (dieci)           | 10 (dieci)                  |
| 6        | Numero di POS interfacciabili con il Nodo dei pagamenti-SPC messi gratuitamente a disposizione dell'ente.   | 10 punti                 | 6 (sei)              | 4 (quattro)                 |

|        |   |          |                                       |                                     |
|--------|---|----------|---------------------------------------|-------------------------------------|
| 7      | Numero di CARTE DI PAGAMENTO (bancomat/carte di credito) messe gratuitamente a disposizione dell'ente.            | 5 punti  | 4 (quattro)                           | 2 (due)                             |
| 8      | Fornitura di servizio in qualità di partner/intermediario tecnologico inerente il Nodo dei pagamenti-SPC (pagoPA) | 5 punti  | 5 (cinque)                            | 5 (cinque)                          |
| 9      | Servizio di conservazione documentale   | 10 punti | 10 (dieci)                            | 10 (dieci)                          |
| TOTALE |   |          | 55,00<br>(cinquantacinquevirgolazero) | 59,00<br>(cinquantanovevirgolazero) |

La Commissione procede all'esame e valutazione delle offerte economiche (contenuto della busta "C") presentate sull'allegato 8 MODULO D dei documenti di gara; di seguito si evidenziano i risultati:

#### ELEMENTI DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA (MASSIMO PUNTI 30)

| N  | CONDIZIONI  | Punteggio massimo | BANCO BPM SPA                    | INTESA SAN PAOLO SPA                |
|----|---|-------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| 1  | Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa del conto di tesoreria ammissibili per legge (spread in aumento o in diminuzione rispetto a euribor a 3 mesi base 360 riferito per ciascun trimestre alla media del mese precedente l'inizio del trimestre stesso). | 1                 | 1 (uno)                          | 0 (zero)                            |
| 2* | Tasso di interesse passivo sulle anticipazioni di tesoreria (spread in aumento o in diminuzione rispetto a euribor a 3 mesi base 360 riferito al mese precedente l'inizio dell'anticipazione).  | 2                 | 1,76*<br>(unovirgolasettantasei) | 2*<br>(due)                         |
| 3  | Commissione sul fido accordato per anticipazioni di tesoreria.  | 2                 | 2<br>(due)                       | 2<br>(due)                          |
| 4  | Compensi per i servizi inerenti il nodo dei pagamento-SPC.<br>Nell'offerta economica dovranno essere elencati i servizi erogabili e gli eventuali compensi richiesti.   | 5                 | 0 (zero)                         | 5 (cinque)                          |
| 5  | Compenso annuo per lo svolgimento del servizio, comprese eventuali spese di tenuta conto, per un importo massimo di 7.500,00 annui al netto IVA.  | 10                | 0 (zero)                         | 0,67<br>(zerovirgolassessantasette) |
| 6  | Servizio di amministrazione e custodia titoli.<br>L'offerta economica dovrà essere indicato l'eventuale compenso richiesto per il servizio.   | 2                 | 2<br>(due)                       | 2<br>(due)                          |

|        |  |   |                                 |  |
|--------|--|---|---------------------------------|--|
| 7      | <p>Commissione sui pagamenti:<br/>L'offerta economica dovrà contenere l'elencazione delle operazioni di cui all'art. 18, comma 3, dello schema di convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria ed il dettaglio delle commissioni che saranno eventualmente applicate sulle singole operazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bonifici SEPA disposti su conti correnti intrattenuti presso soggetti diversi dal Tesoriere: .....</li> <li>- bonifici disposti fuori ambito SEPA o in valuta diversa dall'Euro: .....</li> <li>- bonifici disposti su conti correnti intrattenuti presso il Tesoriere .....</li> <li>- pagamenti disposti tramite assegni.....;</li> <li>- SCT prioritario.....;</li> <li>- bonifici urgenti: .....</li> <li>- bonifici esteri: .....</li> <li>- pagamenti disposti tramite bollettini postali.....;</li> <li>- addebiti SEPA Direct Debit.....;</li> <li>- accrediti SEPA Direct Debit.....;</li> <li>- accrediti tramite bonifici SEPA.....;</li> <li>- accrediti tramite bonifici non in ambito SEPA.....;</li> <li>- avvisatura tramite MAV.....;</li> <li>- accrediti tramite bollettini.....;</li> <li>- transazioni per l'attività di accredito tramite procedura MAV.....;</li> <li>- transazioni per l'attività di accredito tramite POS.....;</li> <li>- canone fisso di utilizzo.....;</li> <li>- costo di installazione/disinstallazione,.....;</li> <li>- Commissioni sugli importi transati a mezzo carte Pagobancomat: .....%</li> <li>- Commissioni sugli importi transati a mezzo carte di credito/debito Visa Mastercard .....%</li> </ul> | 8 | 3,20<br>(trevirgolaventi)       | 2,40<br>(duevirgolaquaranta)           |
| TOTALE |  |   | 9,96<br>(novevirgolanoventasei) | 14,07<br>(quattordicivirgolazerosette) |

\* La Commissione, trattandosi di offerta su interesse passivo ed intendendo evidente la volontà, in sede di redazione documenti di gara, di premiare il concorrente che proponga le migliori condizioni economiche per l'ente, ha ritenuto di valutare l'offerta applicando la seguente formula: OFFERTA MIGLIORE x 2 / OFFERTA.

La commissione, ultimata la fase di valutazione delle offerte tecnica ed economica e di attribuzione dei punteggi, provvede a riepilogare i risultati e a redigere la seguente graduatoria:

| Elemento          | PUNTEGGIO<br>MAX | BANCO<br>BPM SPA                        | INTESA SAN<br>PAOLO SPA                |
|-------------------|------------------|---|--|
|                   |                  | PUNTEGGIO<br>ATTRIBUITO                 | PUNTEGGIO<br>ATTRIBUITO                |
| OFFERTA TECNICA   | 70               | 55,00<br>(cinquantacinquevirgolazero)   | 59,00<br>(cinquantanovevirgolazero)    |
| OFFERTA ECONOMICA | 30               | 9,96<br>(novevirgolantasei)             | 14,07<br>(quattordicivirgolazerosette) |
| TOTALI            |                  | 64,96<br>(sessantaquattrovirgolantasei) | 73,07<br>(settantatrevirgolazerosette) |

La Commissione, alla luce della graduatoria sopra esposta, propone di aggiudicare provvisoriamente il servizio a:

**INTESA SAN PAOLO SPA**

L'aggiudicazione sarà efficace dopo aver verificato d'ufficio la sussistenza dei requisiti previsti dalla RDO e dichiarati nell'istanza di partecipazione.

L'aggiudicazione definitiva sarà formalizzata con determinazione del Responsabile del servizio competente.

La seduta si chiude alle ore 12:10.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE** F.to Ing. Federico Fontana

**COMPONENTE ESPERTO** F.to Dott. Matteo Sancristofaro

**COMPONENTE ESPERTO** F.to Sig. Salvatore Magrì