



Polizia Municipale di Serravalle Scrivia - Ufficio Infortunistica Stradale

Via Berthoud, 102

Tel. 0143.633644

poliziamunicipale@comune.serravalle-scriviasciviascivia.al.it

polizia.municipale@pec.comune.serravalle-scriviasciviascivia.al.it

Richiesta Atti di Incidente Stradale. Informazioni ed Istruzioni (Delibera G.C. nr. 77 del 27.08.2018).

Gli atti relativi ad un incidente stradale vengono rilasciati esclusivamente agli interessati (ex art. 11 comma 4 del C.d.S.): persone coinvolte, legali e periti assicurativi incaricati e muniti di delega specifica per ogni atto richiesto, presso lo sportello dell'Ufficio di Polizia Municipale.

E' inoltre possibile inoltrare la richiesta, integrate da copia di un documento di identificazione in corso di validità e dell'eventuale delega:

- a mezzo fax, al numero 0143.609499 (Ufficio Protocollo Generale)
- a mezzo posta elettronica all'indirizzo: poliziamunicipale@comune.serravalle-scriviasciviascivia.al.it
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: polizia.municipale@pec.comune.serravalle-scriviasciviascivia.al.it
- all'indirizzo "Comando di Polizia Municipale, Via Berthoud 102, 15069 Serravalle Scrivia (AL)"

Un estratto del verbale del sinistro contenente le informazioni relative alle modalità dell'incidente, alla residenza e al domicilio delle parti, alla copertura assicurativa dei veicoli ed ai dati di individuazione di questi ultimi, senza foto, verrà rilasciato gratuitamente al termine delle verifiche svolte da questo Ufficio, tranne i casi in cui, per la gravità del sinistro o per la difficoltà della sua ricostruzione, si renda necessaria la previa autorizzazione del Magistrato.

Invece, per il rilascio di copia della relazione completa del sinistro, che verrà rilasciata:

- entro 30 giorni nel caso di sinistro senza feriti,
- oltre 120 giorni in caso di sinistro con lesioni (prognosi di qualsiasi durata),

è richiesto il pagamento di un rimborso spese stabilito con Delibera di Giunta Comunale n. 77 del 27/08/2018 fissato in 40,00 euro.

L'Ufficio rilascia le copie degli atti in carta libera o in forma autentica, a seconda delle esigenze espresse dai richiedenti.

In mancanza di ritiro presso lo sportello e/o di espressa modalità di trasmissione della pratica richiesta (posta, fax, e-mail) alla scadenza del 45 gg. la pratica verrà archiviata agli atti del Comando.

Il Comando di Polizia Municipale si riserva di prolungare i tempi di consegna in caso di pratica in fase di definizione.

La domanda dovrà essere presentata in carta semplice (possibilmente intestata alla persona e/o studio o ufficio richiedente) o sul facsimile fornito dall'Ufficio e scaricabile da questa pagina.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata copia della ricevuta del versamento dell'importo richiesto.

In assenza di trasmissione di copia di detta ricevuta la pratica non verrà evasa e verrà archiviata agli atti.

Con deliberazione di Giunta Comunale nr. 77 del 27/08/2018, sono stati determinati gli importi richiesti per i diritti di ricerca "per rilascio copia atti di sinistro stradale", secondo il seguente tariffario:

- €. 40,00 per il rilascio di copia atti di sinistro stradale (esclusi eventuali video);
- € 5,00 copia masterizzata su cd/dvd degli eventuali video dell'area del sinistro (se esistenti).

Le modalità di pagamento sono:

- Direttamente allo sportello dell'Ufficio di Polizia Municipale;
- Bonifico Bancario: Servizio Tesoreria Comune di Serravalle Scrivia, c/o **INTESA SAN PAOLO**, filiale di Serravalle Scrivia; Codice IBAN: **IT92P0306948620100000046004**;
- Versamento su Conto Corrente Postale nr.14304158, intestato a Comune di Serravalle Scrivia.

In caso sia richiesta la spedizione a mezzo posta ordinaria il versamento dovrà essere maggiorato del costo dell'affrancatura (esempio: €.40,00 + €.1,10= €.41,10), la ricevuta del pagamento indicante come causale "Rimborso spese di riproduzione sinistro accaduto in data _____, luogo (località, via, piazza) _____" dovrà essere inviata a mezzo fax o via posta elettronica.

Il sottoscritto.....

nato ail..... residente

a..... in Via.....

telefonoemail

in qualità di (barrare la casella interessata): *(si prega di scrivere in stampatello)*

- Persona coinvolta nell'incidente citato in istanza;
- Proprietario del veicolo targato.....coinvolto nell'incidente citato in istanza;
- Legale o perito assicurativo incaricato;
- Altro
- Delegato dall'avente diritto (allega delega alla presente richiesta):

*parte da compilare **soltanto** nel caso di richiesta compilata per conto di altra persona*
obbligatorio in questo caso allegare fotocopia documento identità delegante

per conto di.....

nato ail..... residente

a..... in Via.....

CHIEDE il rilascio di estratto del rapporto n.relativo al sinistro stradale avvenuto in Serravalle Scrivia, in data e:

CHIEDE il rilascio di copia non autenticata del rapporto n.relativo al sinistro stradale avvenuto in Serravalle Scrivia, in data, ed allega ricevuta del rimborso spese previsto con Delibera di Giunta n.ro 77 del 27/08/2018, determinata nella somma di €. 40,00 e:

- classificabile **senza feriti** ;
- classificabile **con lesioni (prognosi di qualsiasi durata)**

Chiede inoltre di ritirare allo sportello il video dell'area del sinistro masterizzato su cd (se esistente) (allegando versamento di €.5,00)

provvederà al ritiro presso l'Ufficio di Polizia Municipale in Via Berthoud, 102 (orario: mar mer gio sab 9.30/12.30)

- Chiede l'invio a mezzo posta ordinaria ;
- Chiede l'invio a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato ;
- Chiede la consegna allo sportello del video del sinistro masterizzato.

Data FIRMA

DELEGA.

Il sottoscritto..... delega al ritiro dell'atto di cui sopra il Sig..... (per il ritiro è necessario allegare fotocopia dei Documenti di Identità del Richiedente e del Delegante).

Data..... FIRMA.....